

ICS 点击此处添加 ICS 号

点击此处添加中国标准文献分类号

DB11

北京市地方标准

DB XX/ XXXXX—XXXX

## 水产良种场生产管理规范

Protocol of production management for aquatic well-bred seed farms

点击此处添加与国际标准一致性程度的标识

(征求意见稿)

XXXX—XX—XX 发布

XXXX—XX—XX 实施

北京市市场监督管理局

发布

# 目 次

前 言.....	III
1 范围.....	1
2 规范性引用文件.....	1
3 基本要求.....	1
4 人员要求.....	1
5 环境条件.....	2
6 生产设施.....	2
7 生产管理.....	3
8 质量管理.....	4
9 档案管理.....	4
10 销售管理.....	5

## 前 言

本文件按照 GB/T 1.1—2020 给出的规则起草。

本文件代替了 DB11/T 191-2003《水产良种场生产管理规范》，与 DB11/T 191-2003 相比，除编辑性修改外，主要技术变化如下：

- 修改了文件适用范围（见 1）；
- 修改了规范性引用文件（见 2，2003 年版的 2）；
- 增加了“基本要求”章节，增加了对良种场在合法性、生产规模、亲鱼数量、年生产能力和育苗经验等方面的要求（见 3）；
- 修改了“组织管理”章节为“人员要求”，提高了良种场中级以上和初级水产技术人员占全场职工的比例，将原“生产管理”章节中“责任落实”条款和“质量管理”章节中“领导责任”条款合并至“人员要求”章节中“责任制度”条款（见 4，2003 版的 3、6.6、7.2）；
- 增加了对良种场的养殖环境、养殖用水和排放水要求（见 5.3，2003 版的 4.3）；
- 修改了“生产、设施、管理”章节为“生产设施”，修改了章节层次，并增加了培育池进排水应“具有防止良种逃逸和其他养殖品种混入的隔离设施”要求，增加了配套设施中对消毒设施的要求（见 6，2003 版的 5）；
- 增加了鱼病防治相关内容（见 7.2.4）；
- 增加了生产记录中对引种亲本检疫记录的要求（见 7.2.5，2003 版的 6.5）
- 增加了“生产记录等重要技术档案应至少保存 10 年”的要求（见 9.1，2003 版的 8.1）。

本文件由北京市农业农村局提出并归口。

本文件由北京市农业农村局组织实施。

本文件起草单位：北京市水产技术推广站。

本文件主要起草人：

本文件历次版本发布情况为：

- DB11/T 191-2003。

# 水产良种场生产管理规范

## 1 范围

本标准规定了水产良种场基本要求、人员要求、环境条件、生产设施、生产管理、质量管理、档案管理、销售管理规范。

本标准适用于北京市水产良种场的管理。

## 2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅所注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB 11607 渔业水质标准

NY/T 5361 无公害农产品 淡水养殖产地环境条件

NY 5051 无公害食品 淡水养殖用水水质

NY 5071 无公害食品 渔用药物使用准则

SC/T 9101 淡水池塘养殖水排放要求

《水产苗种管理办法》（中华人民共和国农业部令（2005）第46号）

《水产原良种场生产管理规范》（农渔发〔2001〕3号）

## 3 基本要求

应取得相应资质，具有固定生产场所，并具有一定规模和生产能力。根据养殖种类的个体大小、生态学特点及生产规模等确定养殖水面类型、面积及各类水面的配套比例；且生产用地面积、亲本及后备亲本数量和苗种年生产能力不得低于表1中规定数量。有从事水产苗种繁育3个生产周期以上经验。

表1 市级水产良种场生产规模和生产能力要求

良种场类型	生产用地面积(667m <sup>2</sup> )	亲本及后备亲本数量(尾)	苗种年生产能力(万尾)
冷水鱼类	≥5	≥100	≥100
观赏鱼类	≥10	≥200	≥200
其他品种	≥10	≥500	≥1000

## 4 人员要求

### 4.1 管理人员

管理人员应从事水产养殖管理工作五年以上，宜具有中级以上技术职称，宜具有遗传育种等相关专业知

### 4.2 技术人员

全场中级以上和初级水产技术人员占全场职工的比例应分别不低于20%和30%。良种场应设质量管理部门，根据规模内设质量检验员1~3名；在场部办公室设档案管理员；在生产工区设生产记录员；在生产技术部门内设选育种员，实验操作员。以上人员应当有中专以上文化或初级以上技术职称，具有水产养殖专业和相关专业基础知识或经过农业农村部授权部门的相应工种的职业技能培训并获得职业资格证书，能熟练完成本职工作。

#### 4.3 技术工人

技术工人应具有高中以上文化程度，经过相关工种培训后上岗。技术工人占全场职工的比例应不低于30%。

#### 4.4 培训与考核制度

良种场应建立培训考核制度，通过多种方式对本场所有管理人员、技术人员和技术工人进行培训，定期考核，并有结果应用与改进措施。

#### 4.5 责任制度

应建立责任追究制度。良种场场长是生产安全与质量管理第一责任人；技术副场长协助场长搞好质量管理工作，可兼职质量管理部门负责人，具体实施各项管理工作；场内各类人员应签订相应责任书。

### 5 环境条件

#### 5.1 场址

良种场应建在该种类适宜养殖的地区。交通方便，通电、通讯。

#### 5.2 场区

场区应绿化、美化良好，环境整洁。

#### 5.3 生态环境

良种场养殖环境应符合NY/T 5361的规定。水源充足，水源水质符合GB 11607要求，养殖用水符合NY 5051要求，排放水符合SC/T 9101要求。生态环境适宜于养殖种类的生长、繁殖和遗传性状保存。

#### 5.4 抗灾

抗洪、防涝、抗旱能力符合水利部门五十年一遇标准。

### 6 生产设施

#### 6.1 养殖设施

##### 6.1.1 培育池

培育池排列整齐，隔离检疫池、种苗池、后备亲本池、亲本池、孵化繁育池布局合理，比例适当。进排水分开，相对独立且具有防止良种逃逸和其他养殖品种混入的隔离设施。需特殊条件的种类，应具有相应的生产条件和设施。

##### 6.1.2 配套设施

具有与生产能力相适应的运输、增氧、水处理、消毒、供电、调温、供水等配套设施，维修保养制度健全，运转正常。

## 6.2 其他设施

### 6.2.1 实验室

应配备从事常规水质分析、鱼体外部形态与生长等项目测定以及主要养殖种类常见病害表观检测的仪器设备。

### 6.2.2 档案室

设立专门档案室。档案应符合国家及地方有关规定。

### 6.2.3 资料室

配备必要的计算机设备，订购有关水产养殖及良种生产相关知识的书籍、期刊、杂志等。

## 7 生产管理

### 7.1 生产管理制度

良种场应建立生产管理制度，实行计划管理。应根据养殖种类的生长、发育和繁殖的特点编制全过程和年度生产计划，应建立从引进培育到性成熟繁殖一个周期的生产指标、各年龄组的生产及销售指标等；应根据年度生产计划，编制财务、物资和劳动用工等计划。

### 7.2 组织生产

应按照国家、行业、地方有关生产技术操作规范，结合本场实际情况，制定所保存良种的生产技术操作规程，按规程组织生产。

#### 7.2.1 技术支撑

应有科研院所或区级及以上水产技术推广单位作为技术依托单位，生产季节应有技术依托单位专家到场指导。

#### 7.2.2 保种制种管理

按保种要求对养殖对象专池养殖，防止混杂。保种制种池与供生产用制种池应严格隔离。

#### 7.2.3 良种选育

应严格按照良种培育技术规程开展良种生产。

#### 7.2.4 鱼病防治

##### 7.2.4.1 疫病的预防

作好鱼病防治工作。总的要求是：以防为主、防治结合，及早发现、快速治疗、不留隐患。通过建立检疫制度、采取彻底清塘、水质调控及健康养殖等技术措施，预防鱼病的发生。

##### 7.2.4.2 鱼病的治疗

必须使用药物治疗时，按NY 5071规定执行，应使用经国家批准使用的国标渔药，不得使用国家已公布的禁用药和无批准文号、无生产厂家、无产品批号的药物。渔药的使用必须按照产品说明书的要求，严禁滥用药物。建立用药记录。养殖过程中使用药物时，必须在休药期后方可上市。

#### 7.2.4.3 重大疾病及疫情上报

养殖场发生暴发性鱼病和国家《中华人民共和国动物防疫法》规定的疫病要及时向所辖县区渔业主管部门汇报，并在专业部门的指导下进行鱼病和疫病的治疗、控制和扑灭工作。

#### 7.2.5 生产记录

生产操作过程应有完善的生产记录。主要内容是：

- a) 引种：单位、时间、地点、数量、质量、规格、成活率、引进种的亲本情况及其检疫记录等；
- b) 引进种的培育：鱼池面积、水深、放养量、投饵施肥、生长、病害及日常管理等；
- c) 繁殖：催产、孵化、出苗情况等；
- d) 苗种培育：面积、水深、放养、饲养管理、选育、出池、销售等情况；
- e) 后备亲本培育：面积、水深、放养、饲养管理、选育、出池、销售等情况；
- f) 培育的水域情况记录；
- g) 选育情况记录。包括生物学形态特征定性定量分析记录；
- h) 生产记录表式由场部统一制定。生产记录员应及时、准确记录、定期汇总归档，并接受监督检查。

### 8 质量管理

#### 8.1 产品质量要求

良种场应保持并不断提高产品质量，增强品牌意识，提高产品知名度。

#### 8.2 良种要求

良种来源清楚，档案资料齐全，记录资料完整、准确。对良种场所保存的良种应定期进行生态环境、形态、生长、生理、生化和遗传性状的种质测定。对售出的良种的使用情况，应进行跟踪调查，了解质量状况。

#### 8.3 质量检验员职责

质量检验员职责主要有：

- a) 根据良种生产技术操作规范，负责本单位水产良种生产全过程的质量监督。即亲本种苗来源与质量；繁殖和养成过程中的环境监测和种质测定情况；隔离保种措施执行情况等；
- b) 进行良种质量最终评定，出具质量合格证；
- c) 应定期向场长汇报本场良种质量情况，接受上级主管部门不定期的检查。

#### 8.4 实验操作员职责

实验操作员应按时测定水质、水生生物、病害检查、良种生长等，并向技术副场长和质量检验员报告，配合做好质量监督工作。

### 9 档案管理

### 9.1 要求

档案管理应符合国家及地方有关档案管理的规定。应将档案收集、整理等工作列入全场及下属各部门工作职责范围，纳入员工目标考核内容之一。

生产记录等重要技术档案应至少保存10年。

### 9.2 分类

良种场归档内容分为：技术档案（包含文本、实物标本、图像、录像、照片等）、财务档案、基建档案、文书档案等。

### 9.3 档案管理员职责

档案管理员负责管理档案。建立理卷归档、文书处理、库房管理、借阅使用、保密等管理和使用制度，并负责日常管理。

## 10 销售管理

### 10.1 销售制度

销售的良好情况应记录存档，并由质量检验员和生产记录员双方签字，技术副场长签字认可。同时将记录档案转交使用单位。

### 10.2 销售的产品质量

应向用户出具产品质量合格证，不合格产品严禁出售。

---